

## Porque escolher o Precision ?

ENTRE TANTAS OPÇÕES NO MERCADO O PRECISION SYSTEM SE DIFERE DOS OUTROS SISTEMAS EM ALGUNS ASPECTOS IMPORTANTES:

**Desenvolvimento próprio, usando a experiência de profissionais que estão a mais de 10 anos no mercado tecnológico.**

**Implantação rápida e segura, reduzindo de imediato os custos administrativos decorrentes de controles paralelos.**

**Consultores altamente capacitados para entender a sua forma de trabalho e moldar sua necessidade com base no que o sistema oferece.**

**Suporte técnico qualificado para te auxiliar prontamente quando for necessário.**

## Características do Sistema



**Comercializado por módulos.**

**Multi empresa e multi usuário.**



**Auditoria de operações.**

**Compartilhamento de dados entre empresas.**



**Controle de acesso por perfil de usuário.**

**Facilidade de navegação.**



**Telas padronizadas.**

## Principais Recursos

**Controle de estoque por depósitos, localização, lote e data de validade.**

**Administração de materiais em poder de terceiros.**

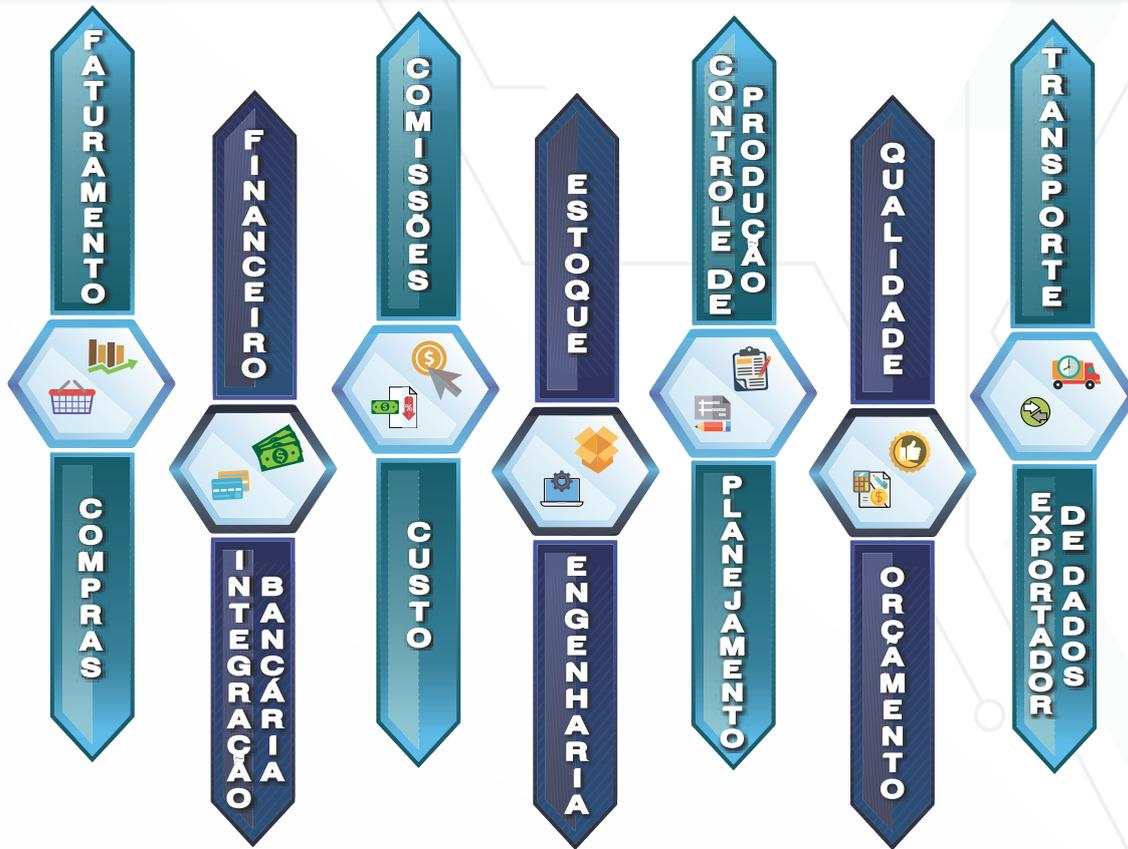
**Opção de geração de ordens de produção à partir do pedido de venda.**

**Emissão de NF-e / NFS-e com controle de envio de XML e Danfe.**

**Manifestação das NF-e de entrada. Importação de NF-e por XML.**

**Emissão de CT-e / MDF-e.**

**Geração de arquivo - Sped e Bloco K.**



## FATURAMENTO



- Emissão de NF-e com atualização automática do contas a receber, pedidos e estoque;
- Administração de pedidos de vendas;
- Estatísticas de venda;
- Proposta comercial;
- Consulta de notas emitidas manifestadas;
- Controle de saldo em poder de terceiros.



## COMPRAS

- Entrada de NF-e com atualização automática de contas a pagar, pedidos e estoque;
- Opção de importar a NF-e pelo xml;
- Administração de pedidos de compras;
- Solicitação e necessidade de compra;
- Cotação de preço com envio de e-mail direto para o fornecedor;
- Controle de saldo de terceiros;
- Estatística financeira do fornecedor;
- Manifesto do destinatário;
- Necessidade de compra.

## FINANCEIRO



- Controle de contas a receber e pagar;
  - Administração de cheques;
  - Conciliação bancária;
  - Fluxo de caixa;
- Movimentação financeira do cliente;
- Emissão de boleto bancário;
- Provisão de contas;
- Cadastro de empréstimos e despesas fixas.

## INTEGRAÇÃO BANCÁRIA



- Geração de arquivos de remessa e retorno do contas a receber e contas a pagar para os bancos que disponibilizam este serviço;
- Emissão de boletos bancários, envio por e-mail.

## COMISSÕES



- Cálculo automático de comissões de vendedores e representantes a partir do faturamento;
- Liberação automática de comissões para pagamento pelo faturamento ou pelo recebimento.

## CUSTO



- Definição dos centros de custo;
- Apuração de horas trabalhadas;
- Distribuição das despesas indiretas fixas e variáveis por centro de custo produtivo.
- Cálculo do custo médio dos itens comprados e valorização das movimentações de material e mão-de-obra;
- Apuração dos custos por ordem de produção e cálculo do custo médio dos itens fabricados.

## ESTOQUE



- Separação de materiais;
- Transferência automática entre depósitos;
- Requisição / devolução de materiais;
- Inventário;
- Movimentação manual;
- Movimentação do estoque por documento;
- Projeção do estoque;
- Resumo da movimentação de estoque.

## ENGENHARIA



- Definição dos itens a serem controlados;
- Definição da composição dos produtos e itens derivados do processo de fabricação.

## CONTROLE DE PRODUÇÃO



- Gerenciamento de ordens de produção (Inclusão, alteração ou exclusão);
- Apontamento de produção: por ordem e por operação;
- Geração automática de ordens de produção para itens derivados.

## PLANEJAMENTO



- Cálculo das necessidades líquidas de produtos e compras a partir dos pedidos de vendas e/ou revisão de vendas (MRP);
- Geração automática das ordens de produção.

## QUALIDADE



- Exames: físicos, químicos ou sensoriais;
- Inspeção por lote, quantidade fixa ou tabela;
- Controle: entre(mínimo ou máximo), maior ou menor que, igual a;
- Certificado de qualidade.

## ORÇAMENTO



- Orçamento de despesas por centro de custo: por período (mês, ano) / por tipo de despesa;
- Apuração de despesas (previsto x realizado) por centro de custo, por período, por tipo de despesa.

## TRANSPORTE



- Cálculo automático do valor do frete conforme a rota e tipo de mercadoria;
- Verificação da validade da CNH do motorista e documentação do veículo.
- Emissão do conhecimento de transporte eletrônico.
- Geração automática do contas a receber a partir da emissão do conhecimento.

## EXPORTADOR DE DADOS



- Configuração dos layouts dos arquivos a serem gerados conforme necessidade do sistema de destino;
- Geração dos arquivos para integração;
- Sintegra / Sped fiscal.